

2026

Отчет о результатах самообследования

ИП Джабраилов Русланбек Хумидович НОШ
по показателям деятельности
за 2025 год

Утверждаю

директор Джабраилов Р.Х..

14.04.2025



Оглавление

Аннотация	
Введение	
Аналитический отчет	
1. Общие сведения об образовательной организации	
2. Система управления организацией	
3. Оценка образовательной деятельности	
4. Организация учебного процесса	
5. Содержание и качество подготовки обучающихся	
6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	
7. Качество кадрового обеспечения	
8. Качество библиотечно – информационного обеспечения	
9. Материально – техническая база	
Показатели деятельности ИП Джабраилов Русланбек Хумидович	
Заключение	

Аннотация
к отчету о самообследовании школы
по показателям деятельности за 2025 год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» №273 от 29.12.2012 года в НОШ было проведено самообследование по итогам деятельности за 2025 год.

Отчет о самообследовании состоит из двух частей: аналитической части и информации о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Аналитическая часть начинается с введения, которое представляет собой информационную справку о школе и содержит:

- общие сведения о школе;
- информацию о социальном окружении школы и роли школы в социуме;
- характеристику внутренней среды школы (сведения об учащихся, сведения о педагогах, характеристику семей учащихся).

Главное содержание аналитической части составляют обобщенные результаты самообследования по следующим направлениям:

- оценка образовательной деятельности школы;
- оценка системы управления организации;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка организации учебного процесса;
- оценка востребованности выпускников;
- оценка качества кадрового обеспечения;
- оценка учебно-методического обеспечения;
- оценка библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- оценка внутренней системы оценки качества образования.

Заканчивается аналитическая часть прогнозом дальнейшего развития школы.

Информация о показателях образовательной организации, подлежащей самообследованию, представлена в табличной форме и содержит сведения о школе в показателях и единицах измерения.

Введение

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности общеобразовательных организаций, в том числе, на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности их деятельности, является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования. Самообследование за 2025 календарный год НОШ проводилось в соответствии со статьями 28, 29, 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 03.11.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом НОШ от 17.04.2026г. №59 «О проведении самообследования по итогам 2025г.».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально - технического функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования (пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание отчета за 2025 год включает данные по направлениям деятельности школы за два полугодия разных учебных годов:

– с 1 января по 31 августа 2025 года (2-е полугодие 2024/25 учебного года);

– со 2 сентября по 31 декабря 2025 года (1-е полугодие 2025/26 учебного года)

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся;
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям;
- Оценить результативность воспитательной работы;
- Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС;
- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения;
- Оценить достижения школы за отчётный период;
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Результаты самообследования НОШ оформлены в виде настоящего отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации. Отчет составлен по состоянию на 31 декабря 2025 г. Отчет о результатах самообследования подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации не позднее 20 апреля 2026 года.

ИП Джабраилов Русланбек Хумидович

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом
(протокол от 15.04.2026 № 5)

Директор Джабраилов Р.Х.

15 апреля 2026г.

Отчет о результатах самообследования
начальной образовательной школы
ИП Джабраилов Русланбек Хумидович за 2025год

г. Шали-2026г.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	ИП Джабраилов Русланбек Хумидович
Руководитель	Джабраилов Русланбек Хумидович
Адрес организации	366300, Чеченская Республика, Шалинский район, г. Шали, 2-ой переулок. А.-Х. Кадырова, дом 7
Телефон, факс	89637062232
Адрес сайта	https://dzhabrailov.edu-gov.ru
Адрес электронной почты	scool_shali@mail.ru
Учредитель	Джабраилов Русланбек Хумидович
Тип учреждения	Общеобразовательная организация
Дата создания	2020 г.
Лицензия	Серия 20Л02 №0001722
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02 №0000704 от 31.03.2023г

г.Шали. Большинство семей обучающихся проживают на территории данного города: 75 процента — рядом со Школой, 25 процентов — в близлежащих селах Шалинского района .

Основным видом деятельности школы является реализация основной общеобразовательной программы начального образования.

В работе с учащимися НОШ руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ (с изменениями), ЛНА школы, приказами, методическими письмами и рекомендациями Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Чеченской Республики, Управления образования г.Шали, внутренними приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса, локальными нормативными актами школы.

II. Система управления организацией.

Управление образовательным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (с учетом изменений, внесенных Федеральными законами).

Управление образовательным Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Таблица №1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществлял общее руководство Школой.
Учредитель	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений.
Методический совет	Реализует задачи методической работы, поставленные на текущий год, участвует в составлении и утверждении плана методической работы школы, в выпуске методических бюллетеней, информирует учителей о новинках педагогической литературы, о передовом опыте учителей. Положение о методическом совете утверждается решением педагогического совета и приказом директора школы. Методический совет: • координирует и контролирует работу методических объединений, объединяющих учителей различных специальностей; • рассматривает актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся образовательного учреждения; • рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые руководителями методических объединений, анализируя их ход, результаты; • анализирует результаты работы методических объединений; • оказывает помощь руководителям методических объединений в изучении результативности работы отдельных педагогических коллективов, методических объединений; • способствует совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала.

Родительское собрание	В 2025 году было проведено 5 родительских собраний. Родители принимали активное участие в обсуждении школьных проблем и вносили много конструктивных предложений: по проведению работы со слабоуспевающими детьми и их родителями, о проведении школьных праздников, системы работы по сохранению и улучшению здоровья учащихся и санитарного состояния школы. Большое внимание уделялось вопросам организации внеурочной занятости детей.
Школьный ученический совет	Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, помогает учителям в организации досуговой деятельности учащихся, а также самостоятельно планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся; -контролирует дежурство учащихся, поддерживает дисциплину и порядок в школе; -на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; - заслушивает отчеты о работе комитетов и принимает по ним необходимые решения; - принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: ➤ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; ➤ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; ➤ разрешать конфликтные ситуации между работниками администрации образовательной организации; ➤ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные методические объединения:

- классных руководителей;
- учителей начальных классов.

Цель управления школы заключается в формировании современного образовательного пространства, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Все выше перечисленные структуры решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют ЛНА школы.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности организации осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к ВПР;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;

- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения. Кроме этого, контроль является и механизмом нематериального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Представленная структура управления обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества образовательных услуг по программам начального, основного общего образования.

Вывод:

По итогам 2025 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется. В целом система управления обеспечивает научную обоснованность образовательной деятельности, атмосферу творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательной деятельности, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность развития и самореализации, способствует мобилизации нематериальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- ✓ с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✓ приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- ✓ приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- ✓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- ✓ основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- ✓ расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Таблица №2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы (статистика показателей)

№ п/п	Параметры статистики	2023/2024	2024/2025	На конец 2025г.
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	105	112	126
	— начальная школа	105	112	126
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	— начальная школа	—	—	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество

обучающихся школы растет.

Средняя наполняемость классов - 18 человек, обучающихся с ОВЗ нет. Порядок приема и отчисления учащихся регламентируется Законом РФ «Об образовании в РФ» и ЛНА НОШ

Школа реализует следующие образовательные программы:

- ✓ основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- ✓ дополнительные общеразвивающие программы.

Есть АООПы. Не реализуются в связи с отсутствием обучающихся с ОВЗ.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2025 года школа реализует 1 основную общеобразовательную программу, разработанную в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

С 1 сентября 2025 года Школа продолжает реализацию ООП НОШ с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2025 (Протокол №1 п. 3 – п.5) были утверждены новые редакции ООП НОШ по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП НОШ в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта. В ООП НОО включили модули по дзюдо.

В ООП НОО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171).

Привели учебные планы ООП НОШ в соответствии с ФГОС и ФОП. В ООП НОО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клубы по интересам.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО выполнены в полном объеме.

Основным назначением дополнительного образования является развитие личности ребёнка, создание условий для её самореализации и профессионального самоопределения, а также организация процесса освоения ребёнком общечеловеческих ценностей в совместной творческой деятельности с учителями, родителями и сверстниками. Дополнительное образование в школе является составной частью общего образования школы. Целью системы дополнительного образования является выявление творческих способностей учащихся, их развитию, формирование устойчивых профессиональных интересов и склонностей. В соответствии с требованиями ФГОС НОШ внеурочная деятельность школы в 2025 году была организована по следующим направлениям:

- Информационно – просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности;
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся;
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ.

В школе работает объединение дополнительного образования спортивный клуб «Олимп», «Шашки».

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей качество дополнительного образования существенно повысилось.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны ООП НОШ.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство
4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Организация предметно-пространственной среды
7. Взаимодействие с родителями
8. Самоуправление
9. Профилактика и безопасность

10. Социальное партнерство
11. Профориентация
12. Единая концепция духовно-нравственного воспитания ЧР
13. Дополнительное образование

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- беседы
- викторины
- конкурсы
- анкетирования
- тренинги
- классные часы

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности в направлении «Детские общественные объединения и волонтерские отряды», так в 2025 года в Школе следующий отряд «Орлята»

- Школьное ученическое самоуправление.

Деятельность этого отряда носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников;
- активной гражданской позиции через участие в классных и школьных делах.

Анализ планов воспитательной работы 1–4-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; встречи с ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую

и досуговую деятельность, а также через участие в общешкольных мероприятиях (День знаний, Акция «Внимание, дети!», День чеченской женщины, День пожилого человека (акция), Международный День учителя, День молодежи, Праздник Осени, День народного единства (акция), День Матери, Новогодние утренники и другие)

Деятельность ученического самоуправления осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2024/25 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей.

Реализация плана к Году семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Год защитника Отечества», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года защитника Отечества, утвержденным Правительством РФ 26. № 21515-П45-ТГ, Правительством Чеченской Республики от 16.01.2025 №28 «О проведении на территории Чеченской Республики Года защитника отечества», в Школе в период с 15.01.2025 по 27.12.2025 проведены следующие мероприятия:

1. Утвержден план основных мероприятий НОШ посвященных Году защитника Отечества. В план включены мероприятия по трем направлениям:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на популяризацию сохранения исторической памяти, в ознаменование 80-летия Победы;
- проекты по сохранению исторической памяти и увековечению подвига советского народа в Великой Отечественной войне

По результатам самоанализа можно сделать **вывод**, что воспитательная работа ведется на должном уровне. Педагоги активно используют воспитательный

самоанализ урока. Процент включения педагогов и обучающихся в реализацию Программы воспитания составляет 100%. Осуществляется системное взаимодействие школы с родителями, партнерами в рамках реализации Программы воспитания. Общий психологический фон в школе стабилен. У обучающихся есть огромная возможность для развития своих способностей (образовательных, творческих).

Профориентационная работа

Для реализации программы базового уровня, участия обучающихся 1-4-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Меликову Ф.М.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 1–4-х классов, педагог-психолог ;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 3-4х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 1–4-х классов.

В период с 01.09.2024 до 31.12.2025 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Проектная деятельность: создание «Азбуки профессий»

Игры: игры-путешествия («Город мастеров»), спортивно-познавательные игры («Веселый марафон профессий»).

Конкурсы и викторины: проведены конкурсы чтецов на тему труда, викторины «Все работы хороши», конкурсы поделок и макетов.

Тематические недели и месячники: месячник профессиональных проб на уроках технологии, неделя науки и техники .

Классные часы: посвященные знакомству с конкретными профессиями

Вывод: профориентационные мероприятия проводятся на базовом уровне.

IV. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 2 сентября, окончание – 26 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–4-е классы – 34 недели, 4-й – промежуточная аттестация в форме ВПР.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4-х классов .

Режим и условия обучения в школе организованы в соответствии с требованиями СанПиНа. Занятия проводятся в одну смену(школа полного дня):

1 смена – 1,2,3,4 кл.

.

Таблица 5. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май)	5	33
2–4	1	40	5	34

Начало учебных занятий: – 9 ч. 00 мин.;

Окончание учебных занятий- 17ч. 00 мин.

V. Содержание и качество подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2024/25 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основной образовательной программой начального общего образования

Анализ данных показывает, что качество обучения увеличилось с 18% (2023/2024) до 39% (2024/2025).

Таблица 6. Общая численность 4 классов 2024/25 учебного года

Наименование	4-е классы
Общее количество выпускников	14
Количество обучающихся на семейном образовании	0
Количество обучающихся с ОВЗ (инвалидностью)	0
Количество обучающихся, получивших «2» за ВПР	2
Количество обучающихся, не допущенных к ВПР	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ВПР	14

Результаты Всероссийских проверочных работ 2025 года.

Нормативно-правовое основание:

1. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.02.2025 года №128-п «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Чеченской Республики в форме всероссийских проверочных работ в 2025году»;
2. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 21 декабря 2024 года №2160 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»;
3. Письмо Рособрнадзор от 05 февраля 2024 года №02-14 «О проведении ВПР в 2025 году»;
4. Приказ НОШ от 14 февраля 2025 года №54 «О проведении ВПР в 2024 году».

- мониторинг качества образования на основе результатов ВПР.

Количественный состав участников

Наименование предметов	4 класс	
	кол.	отсут.
Русский язык	14	0
Математика	14	0
Окружающий мир	14	0
ИТОГО	100%	0%

Из полученных данных видно, что явка на ВПР составила 100%. В выполнении ВПР приняли участие 14 учащихся 4 класса. На основе результатов ВПР-2025 были получены следующие статистические данные.

Табл. №1 Результаты выполнения ВПР обучающимися 4 класса

Русский язык

Класс	Учитель	Итоги 2024/25 уч. года				Итоги ВПР-2025			
		«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	«2»
4	Джабраилова Л.Л.	0	6	8	0	1	6	6	1

Математика

Класс	Учитель	Итоги 2024/25 уч. года				Итоги ВПР-2025			
		«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	«2»
4	Джабраилова Л.Л.	1	5	7	1	2	7	4	1

Окружающий мир

[illegible]

4	Джабраилова Л.Л.	2	5	7	0	2	4	8	0
---	------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

ВЫВОД:

Предметы	СОУ	УГ 2024/2025	ВПР-2025	Разница
Русский язык	Успеваемость	100%	80%	-20%
	Качество	60%	47%	-13%
	Обученность	60%	47%	-13%
	Средний балл	3.8	3.3	-0.5
Математика	Успеваемость	100%	86%	-14%
	Качество	73%	47%	-26%
	Обученность	64%	49%	-13%
	Средний балл	3.9	3.4	-0.5
Окружающий мир	Успеваемость	100%	86%	-14%
	Качество	73%	47%	-26%
	Обученность	66%	49%	-15%
	Средний балл	4	3.3	-0.7

Несмотря на отрицательную динамику при сравнительном анализе данных, выполненные задания по предметам говорят об объективности оценивания. Учащиеся максимально были приближены к соответствующим баллам, задания базового уровня по всем учебным предметам, по которым прошли ВПР, обучающимися были выполнены в полном объеме, что говорит о сформированности общеучебных умений и навыков.

При сравнительном анализе прослеживается отрицательная динамика, однако, это не говорит о необъективности оценивания учителями – предметниками. Анализ работ обучающихся показал, что базовый уровень заданий ВПР учениками был выполнен в полном объеме. Задания повышенного уровня дались не всем ученикам, что и привело к отрицательной динамике.

VI. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в 2025 году организовывалась на основании «Положения о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования НОШ с Планами ВСОКО на 2024/25 и 2025/26 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
5. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х классов в период адаптации;

- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ВПР, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и села.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются: экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 51 респондент (83% от общего числа родителей 1–4-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос.

Сроки проведения анкетирования: декабрь 2025 года.

Результат исследования: полностью удовлетворены.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2025 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	121
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	121
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	45 (34%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	9

— с высшим образованием		4
-------------------------	--	---

— высшим педагогическим образованием		4
— средним профессиональным образованием		5
— средним профессиональным педагогическим образованием		0
Численность (удельный вес) подработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		2 (22.2%)
— первой		2 (22.2%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		1 (11.11%)
— больше 30 лет		1 (11.11%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		4 (44.44%)
— от 55 лет		3(33.33%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	9(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	9(100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1/100%
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	10
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
		да
— системы контроля распечатки материалов		да

Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	100 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,13

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — единиц в год;

Фонд библиотеки формируется за счет федерального и регионального бюджетов.

Состав фонда и его использование

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная		
2	Педагогическая	30	
3	Художественная	140	
4	Справочная		
5	Языковедение, литературоведение		

В 2024/2025 учебном году Гимназия продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 38 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 10. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 100. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 10 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта ШКОЛЫ регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2025. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 15 %, обучающихся — на 18%.

IX. Оценка материально-технической базы

Школа размещается в двухэтажном здании площадью 1260 кв.м., которое соответствует санитарным и противопожарным нормам. Имеются учебные кабинеты, спортивный зал, столовая, медицинский кабинет, библиотека.

Территория ограждена, оборудована игровой и спортивной площадкой. Здание оснащено системой видеонаблюдения, пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой.

Обучение ведётся на современном оборудовании: компьютеры, интерактивные доски. В 2025 году проведены текущие ремонтные работы, приобретены новые учебные пособия и расходные материалы.

Вывод: материально-технические условия созданы для безопасного и эффективного образовательного процесса. Проблемное поле – необходимость дальнейшего обновления оборудования и мебели.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам самообследования за 2025 год деятельность Индивидуального предпринимателя Джабраилов Русланбек Хумидович (Начальная общеобразовательная школа) признаётся **удовлетворительной и эффективной.**

Основные достижения:

100% успеваемость, стабильное качество знаний.

Высокая удовлетворённость родителей (98%).

Активное участие обучающихся в конкурсах.

Полное соответствие материально-технической базы требованиям.

Систематическое повышение квалификации педагогов.

Перспективные задачи на 2026 год:

Развитие системы наставничества для молодых педагогов.

Обновление учебно-методического и цифрового оборудования.